

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY



1. Školní jídelna (dále jen ŠJ) zajišťuje stravování pro žáky MŠ, ZŠ, její pedagogické a provozní zaměstnance a cizí strážníky.

2. Přihlašování a odhlašování obědů

Přihlašování obědů provádí každý strážník sám. Vedoucí školní jídelny přihlašuje obědy opět automaticky strážníkům, kteří obědy platí přes účet.

Přihlásit a odhlásit oběd lze den předem do 10.00 hodin v ZŠ prostřednictvím objednávacího boxu, prostřednictvím internetu na stránkách školy, osobně v kanceláři ŠJ nebo telefonicky na čísle: ZŠ Dlouhá Loučka - 585 001 429,

V MŠ lze přihlásit či odhlásit oběd den předem do 8.30 hodin osobně nebo telefonicky na čísle: MŠ Paseka - 585 039 277, MŠ Dlouhá Loučka - 585 037 092.

Při hromadných akcích (výlet, škola v přírodě, sportovní akce) odhlašuje obědy třídní učitel nebo pořadatel jeden **týden předem**.

Za neodebrané nebo včas neodhlášené obědy se neposkytuje náhrada.

Odhlašování obědů v době nemoci (Školský zákon č.561/2004 Sb., Vyhláška o školním stravování č.107/2005 Sb.). Žák má nárok na dotovaný oběd pouze **v době pobytu ve škole** a školském zařízení. V případě onemocnění žáka je **povinností rodičů obědy odhlásit**. První den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole se považuje za pobyt ve škole (neplatí pro plánovanou návštěvu u lékaře), žák má nárok na dotovaný oběd. Pokud rodiče neodhlásí oběd v dalších dnech nemoci žáka, bude škola vyžadovat **plnou úhradu oběda**.

První den nemoci mají rodiče možnost vyzvednout oběd do vlastních jídelnosáčů v době **od 11.00 do 13.15 hodin**.

3. Platba stravného

Stravné se platí inkasem nebo složením hotovosti. Platba inkasem je splatná 20. dne v měsíci na měsíc následující. Platba v hotovosti se provádí také předem do 25. v měsíci na měsíc následující (každý měsíc vypíše vedoucí školní jídelny aktuální 2 dny pro účely této platby). V případě, že nemá strážník k poslednímu dni v měsíci zaplacené obědy, nemůže od prvního dne následujícího měsíce dostat oběd.

V červenci se vrací přeplatky na účet strážníka, na vyžádání rodičů je možno přeplatek převést na následující školní rok.

4. Sazby stravného:

děti MŠ do 6 let	přesnídávka 9 Kč	oběd 21 Kč	svačina 9 Kč	celkem 39 Kč
děti MŠ do 7 let	přesnídávka 9 Kč	oběd 27 Kč	svačina 9 Kč	celkem 45 Kč
žáci ZŠ 7 – 10 let		oběd 27 Kč		
žáci ZŠ 11 – 14 let		oběd 30 Kč		
žáci ZŠ nad 15 let		oběd 33 Kč		
dospělí zaměstnanci ZŠ		oběd 37 Kč	37 Kč cena potravin	
dospělí cizí strážníci		oběd 65 Kč		

5. Identifikace strážníků

Strážníci se identifikují čipem. Čip slouží k objednání a vyzvednutí stravy. Čipy jsou majetkem strážníka. Čipy zakoupí strážníci u vedoucí ŠJ v ceně 115,- Kč. Při ztrátě nebo poškození čipu si musí strážník zakoupit nový čip. V případě zapomenutí čipu si strážník vyzvedne náhradní kartičku u vedoucí ŠJ o hlavní přestávce.

Po ukončení stravování je možno vrátit nepoškozený čip za 115 Kč.

6. Výdej obědů ve ŠJ :

11.00 – 13.15 obědy pro nemocné děti, cizí strážníky

11.15 – 13.20 obědy pro žáky, zaměstnance školy

7. Pokyny pro strážníky :

- Vstup do jídelny mají povolen pouze strážníci, kteří se v jídelně stravují.
- Jídelní lístek je k nahlédnutí před jídelnou a objednávacím boxem, na chodbě 1. Škoní budovy. Změna jídelníčku je vyhrazena, bude zaznamenána do jídelního lístku (závislost na dodávce potravin, havarijní situace, apod.)
- Do ŠJ odvádí žáky 1. stupně vychovatelka nebo vyučující, který v příslušné třídě vyučoval poslední hodinu. Žáci si odloží tašky v šatně, seřadí se a vyučující nebo vychovatelka je odvede do ŠJ. Vychovatelky ŠD konají dozor u svého oddělení.
- Žáci 2. stupně vyčkají pokynu dozorujícího učitele ke vstupu do ŠJ. Žákům je vstup do ŠJ povolen pouze po přezutí a v přítomnosti pedagogického dozoru. Před jídlem si žáci umyjí ruce.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Ve ŠJ žáci respektují pokyny pedagogického dozoru, hospodářky ŠJ a kuchařek, vůči těmto osobám se žáci chovají slušně. Je zakázáno narušování klidu a pohody stravování.
- Po vstupu do ŠJ si žáci vezmou ták a jídelní příbor. Jídlo a nápoje konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce, dezerty si žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostorů školní budovy. Je zakázáno úmyslné znečišťování jídelny. Po ukončení konzumace jídla jsou žáci povinni uklidit po sobě ták a nádobí do vyhrazených prostorů.
- Za pořádek a bezpečnost ŠJ v průběhu vydávání obědů zodpovídá pedagogický dozor, který sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení použitého nádobí, pomáhá žákům při nalévání polévky. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj, rozsypané jídlo apod.), učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned ve spolupráci s pracovníci pro úklid nechá podlahu utřít a osušit. Úklid v době oběda zajišťuje pracovníce podle rozpisu (je umístěn ve ŠJ).

- Případnou nevolnost nebo úraz hlásí strážníci dozorujícímu učiteli, který zajistí další postup.
- Dojde-li ve ŠJ k úrazu, pedagogický dozor poskytne první pomoc a následně (v co nejkratší době) informuje vedení školy a provede zápis do knihy úrazů.
- Nikdo z personálu kuchyně ani učitelský dozor nemá právo nutit žáky k dojídaní jídel.
- Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu ŠJ je možno řešit přes vedení školy s vedoucí ŠJ.
- V případě opakovaného nedodržování tohoto provozního řádu ŠJ má vedoucí ŠJ a ředitel školy právo vyloučit žáka ze stravování ve ŠJ.
- Je přísně zakázáno jakékoliv vynášení nádobí a příborů ze ŠJ.
- Provozní řád ŠJ je vyvěšen u objednávacího boxu, v kanceláři ŠJ a v dokumentaci školy.

Platnost od 15. 10. 2019

Zpracovala: Jitka Krestýnová, v.r.
vedoucí ŠJ

Schválil: Mgr. Leopold Kropáč, v.r.
ředitel školy

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY **pro výdej do jídlonosičů pro cizí strážníky**



- strážníci musí mít podepsané dva jídlonosiče na výměnu, je nutné dbát na jejich čistotu
- jídlonosiče se plní od 10.30 hodin do 11.30 hodin
- stravu v jídlonosiči je možno vyzvednout od 11.30 hodin
- školní jídelna odpovídá za požitelnost a nezávadnost pokrmů 4 hodiny od dovaření, tj. do 14.30 hodin, případné následné požití pokrmů je na vlastní zodpovědnost
- odhlášky a přihlášky je nutno ohlásit osobně nebo telefonicky ve školní jídelně nejpozději do 10.00 hodin předešlý den na den následující
- stravné se platí od 1.9.2016 inkasem nebo složením hotovosti. Platba inkasem je splatná 20. dne v měsíci na měsíc následující. Platba v hotovosti se provádí také předem do 25. v měsíci na měsíc následující (každý měsíc vypíše vedoucí školní jídelny aktuální 2 dny pro účely této platby)
- problémy, připomínky, návrhy, dotazy strážník hlásí vedoucí školní jídelny

Platnost od 1.10.2016

Zpracovala:
Jitka Krestýnová, v.r.
vedoucí školní jídelny

Schválil:
Mgr. Leopold Kropáč, v.r.
ředitel školy